

Guatemala 31 de marzo de 2016

Informe 5-2016

Licenciado.

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Su Despacho.

Estimado Viceministro

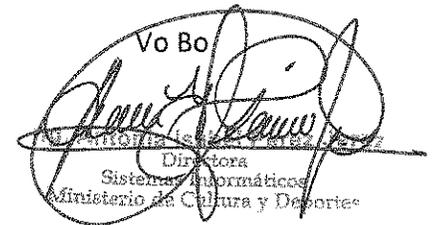
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales Número 181-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 22-2016 correspondientes del 4 de enero al 31 de Marzo del presente año,

- Instalación de pequeño laboratorio de 10 computadoras de escritorio en el salón Takalik Abaj para el registro por personal de la contraloría general de cuentas al personal del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Soporte técnico de conexión de red a equipo de cómputo para reuniones de gabinetes presidencial a solicitud de la administración del palacio o de la secretaría de comunicación social de la presidencia.
- Viaje a Takalik Abaj para revisión del enlace a internet
- Bloqueo de equipo a personal que ha sido despedida de la institución cuando lo ha requerido la Dirección de Recursos Humanos.
- Elaboración de back up d equipo de cómputo de otros departamentos
- Asistir a reuniones para el mejoramiento de la comunicación interna a solicitud del Viceministro de Cultura Maximiliano Araujo y Araujo
- Monitoreo del buen funcionamiento en diferentes navegadores en especial Chrome y Firefox que son los más utilizados por nuestros usuarios.
- Mantener sin modificar los url's originales para evitar perder el posicionamiento en los motores de búsqueda.
- Depuración de banners con logotipos que ya no correspondan.
- Creación de nuevas secciones dentro del portal, algunas a solicitud de otras direcciones y otras como parte del proceso de incorporación y presencia digital de las diferentes áreas del MCD.
- Publicación de información de naturaleza permanente de la institución en páginas no dinámicas.

- Monitoreo de la fuente de tráfico hacia el portal.
- Utilización de buenas prácticas web para mejorar el posicionamiento.
- Back up tanto del Core como de los datos del Hosting
- Dar seguimiento al servicio de hospedaje externo así como de su trámite y gestión
- Desactivación de un programas adheridos por conflicto
- Publicación de galerías imágenes videos y diferentes objetos de tipo multimedia para ilustrar notas o eventos.
- Reuniones con diferentes dirección dentro de la institución
- Investigación de diferentes tecnologías y programas para mejorar resultados obtenidos con anterioridad
- Apoyo técnico en diferentes reuniones con equipó multimedia
- Soporte Técnico en diferentes equipos de diferentes unidades y departamentos.
- Creación de diferentes cuentas de correo institucional que hayan sido solicitadas.



Estuardo Rene Torres Aguilar



Vo Bo
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes